ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**
	SUPERVISIÓN JARDINES INFANTILES COFINANCIADOS
	INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN DE COMPROMISOS
	FAMILIAS Y COMUNIDADES

No. CONVENIO	NOMBRE DE JARDÍN INFANTIL	MES VERIFICADO
9165-2025	SAN PABLO MANITAS UNIDAS	MARZO

No.	OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES O ACCIONES A VERIFICAR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SOPORTES	OBSERVACIONES
			OBLIGACIONES GENERAL		
1	Cumplir con los compromisos adquiridos en virtud de la suscripción del Convenio, de conformidad con lo señalado en el Estudio Previo, Invitación Pública, Anexos Técnicos, Orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, la normatividad vigente y las directrices impartidas por la SDIS	Envío de soportes frente a las actividades realizadas, mediante correo electrónico.	30/03/2026	NO APLICA	Cumplió con los compromisos adquiridos en virtud de la suscripción del convenio, de conformidad con los señalado en los estudios previos, anexos técnicos orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, la normatividad vigente y las directrices impartidas por la SDIS.
2	Cumplir con los requerimientos que haga el Supervisor y dar respuesta máxima dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al recibo del requerimiento o en los términos establecidos en el mismo?	Soporte de recepción y envió de respuesta a requerimientos según aplique con sus respectivos soportes	30/03/2026	NO APLICA	Para el periodo verificado no cuenta con requerimientos en curso
			COMPROMISOS FAMILIAS Y COMUNIDADES		
1	Contar con un documento de caracterización poblacional en el que se vean reflejadas las diferentes fases para su desarrollo (mapeo territorial inicial, lectura e identidad, análisis y apropiación).	Desarrollo de la caracterización poblacional contará con tres momentos, los cuales deben ser soportados por cada Jardín Infantil con cronogramas de planeación, actas de ejecución y el documento construido según la descripción del anexo técnico.	30/03/2026	Cronograma, Documento de caracterización poblacional	Presentó la fase de lectura de identidade con fecha del 5/03/2026, donde se reconocieron potencialidades, intereses, espectativas, recursos, necesidades, fortalezas y riesgos de los grupos familiares, cuidadoreas y cuidadores y de las niñas y los niños, asi como el desarrollo de las acciones con el equipo de trabajo, para identificar sus concepciones sobre las infancias, educacion inicial y el sentido de su rol profesional. Se recomienda vincular a los profesionales del equipo trasversal a los procesos propios del componente.
2	Registra de manera individual en el formato establecido por la Secretaría Distrital de Integración Social e informar a madres, padres, cuidadoras y cuidadores, cualquier suceso fuera de lo habitual en el marco de las características establecidas para la prestación de la atención, así como, aquellos que presuntamente inobserven, amenacen o vulneren los derechos de las niñas, los niños, sus familias, cuidadoras o cuidadores que se identifiquen u ocurran durante el ingreso o permanencia de niñas y niños en el jardín infantil o fuera de este.	Registro de situaciones no habituales de los niños y las niñas de acuerdo con las orientaciones del anexo técnico y la subdirección para la infancia	30/03/2026	Formato de registro de novedades	Presentó novedades de todos los niveles, con las situaciones identificadas con los niños y las niñas, las cuales tenían descripción clara de la situación, seguimiento y adecuado diligenciamiento del instrumento

3	Cuenta con soportes de las acciones de fortalecimiento al rol cuidador y protector de las familias, cuidadoras y cuidadores, desarrolladas desde el liderazgo de los diferentes perfiles transversales en cooperación con el equipo de trabajo del jardín infantil	Estrategia orientada al fortalecimiento familiar en su rol de cuidado y crianza de gran relevancia para el proceso de desarrollo integral de las niñas y los niños en primera infancia.	30/03/2026	*Cronograma mensual de las acciones a realizar por parte de las o los profesionales transversales , que contiene: fecha, hora, acción a desarrollar, temática a abordar y profesional responsable	Presentó acta del 24/03/2026, con familias , denominada " como crear y fortalecer los vinculos afectivos" por parte del profesional de psicología mediante pieza comunicativa. Se evidenciaron listados de participación y herramienta de apropiación de saberes.
4	Cuenta con soportes del acompañamiento realizado por parte del equipo transversal a familias, madres, padres, cuidadoras y cuidadores, a nivel individual atendiendo sus intereses y necesidades	Acciones de acompañamiento realizadas por los profesionales transversales de forma individual a las familias que lo requieren	30/03/2026	Actas generales de las atenciones realizadas por parte de los profesionales transversales	Presentó los siguientes soportes atención individual realizada por los profesionales trasversales: Profesional Educador especial el día 3 de marzo 2026, con los participante ISCM y LAVR del nivel de prejardin A, realizando observacion a los participantes, para ingreso a la estrategia entre pares Profesional en psicologia el día 10 de marzo 2026, con madrina de la participante EICS del nivel de parvulos A, realizando acompañamiento a dinamicas con la madre de la niña. Profesional en nutricion el día 6 de marzo 2026, con madre del participante JGF del nivel de parvulos A, obordando modicifacion en la minuta.
5	Cuenta con el soporte del desarrollo de acciones relacionadas con la sensibilización y socialización frente a indicadores, tipologías de violencia y rutas administrativas por presunta vulneración de derechos, dirigidos a madres, padres, personas cuidadoras y equipos de trabajo	Socializaciones trimestrales de sencibilización y sociañización de Buen trato, Prevención del abuso y violencia sexual infantil	30/03/2026	*Cronograma trimestral para la socializaci ón y sensibilización de buen trato y Prevenci ón del abuso y violencia sexual infantil * Acta de socializaci ón dirigido a padares, madres, cuidadores y equipo humano con sus listados de participaci ón. unidad operativa. *Actas, planeaciones pedag ógicas con sus respectivas valoraciones y reflexiones) relacionadas con acciones adelantadas con las niñas y los niños con el fin de fortalecer sus habilidades para la identificaci ón de riesgos de vulneraci ón de derechos.	Para el periodo verificado no se tenian prograda acciones, toda vez que el compromiso se desarrolla de forma trimestral.
6	Cuenta con soportes del desarrollo de las acciones encaminadas a la movilización social de la población que conforma el jardín infantil desde el liderazgo de los diferentes perfiles transversales en cooperación con el equipo de trabajo del jardín infantil.	Soportes de acciones de movilización social con los diferentes agentes educativos, que converja en la prevención de violencias	30/03/2026	*Cronograma mensual de las acciones a desarrollar para la movilizaci ón social con familias, cuidadoras y cuidadore, que contenga: fecha, hora, acci ón a desarrollar y profesional responsable. *Actas y soportes de participaci ón de familias, cuidadoras y cuidadores en movilización social según las indicaciones que brinde la Subdirección para la Infancia.	Para este periodo no aplica la movilización social, toda vez que depende de la construcción de la caracterización poblacional.

7	Construye, actualiza y socializa el documento que contiene los procedimientos para la activación de rutas administrativas por presunta amenaza o vulneraci ó n de derechos, seg ú n orientaciones relacionadas en los Estándares de Calidad para La Educaci ó n Inicial del Servicio Jardines Infantiles P ú blicos y Privados del Distrito Capital.	Soportes de socializaci ó n de rutas administrativas por presunta vulneración de derechos	30/03/2026	*Cronograma trimestral de las acciones de socializaci ó n frente a las diferentes activaciones de ruta por presunta vulneraci ó n de derechos.. *Actas y soportes de participaci ó n de familias, cuidadores y equipo humano de socializaci ó n frente a las diferentes activaciones de ruta por presunta vulneración de derechos.	Para el periodo verificado no se tenian prograda acciones, toda vez que el compromiso se desarrolla de forma trimestral.
8	Realiza activación de la ruta administrativa por presunta vulneraci ó n de derechos a ni ñ as, ni ñ os, sus familias, cuidadoras o cuidadores correspondiente, as í como el seguimiento respectivo a cualquier ruta activada por el jardín infantil o por una madre, padre, cuidadora o cuidador y reportar en las herramientas virtuales que la SDIS disponga para tal fin.	Soportes de activaci ó n o seguimiento de las activaciones de ruta por presunta vulneración de derechos	30/03/2026	Actas, informes, correos	Para el mes de marzo el Jardin Infantil presentó seguimiento al caso por presunto abuso sexual al participante JDVC del nivel de prejardin A, ruta activada por el padre del niño el 17/09/2025 ante salud. - El 3/03/2026, se realizó seguimiento por parte de la Estrategia Cero Toeracia a las violencias contra niños, niñas y adolescentes, en compañia del profesional en psicologia y la responsable del servicio, mediante reunion presencial. - El 3/03/2026 se di ó respuesta a la OAJ del memorando de solicitud de información, mediante correo electronico, actualmente se encuentra en revisión por parte de la referente de infancia. - El d í a 16/03/2026 el padre de familia tuvo citaci ó n con fiscal í a por seguimiento al caso, lo cual se evidenció en el formato de novedades. - El d í a 24/03/2026 se realiz ó visita domiciliaria para verificar el cambio de domicilio acuerdo establecido en el restablecimiento de derechos, donde se evidenci ó que si hubo cambio de residencia y se observaron buenas condiciones habitacionales. - El d í a 26/03/2026 el participante asiste a terapia psicosocial de ICBF acompa ñ ado del padre de familia, soporte evidenciado en el formato de novedades. Presentó seguimiento a caso de la participante EICS del nivel de parvulos A, toda vez que la persona que tiene la cusodia manifestó ante el jardin infantil irregularidades e inconvenientes con la madre de la ni ñ a por lo que el jardin infantil realizó las siguientes acciones: -El 12/03/2026 se realiza reporte sobre la novedad al ICBF por medio de la línea 141, bajo el radicado No. 14389823. - El día 19/03/2026 se radico el informe de conocimiento a ICBF bajo radicado 20263401100022898 2 con las novedades presentadas en el caso.
9	Cuenta con un documento que d é cuenta del proceso de construcci ó n o actualizaci ó n, socialización, implementación y seguimiento del pacto de corresponsabilidad, a trav é s de acciones participativas y pedag ó gicas que fomenten la convivencia y la paz entre los diferentes actores que hacen parte del jard í n infantil	A partir del cuarto mes de inicio de la prestaci ó n del servicio, deber á estructurar un documento final que contenga los acuerdos orientados a favorecer las interacciones arm ó nicas, cuya estructura tendr á objetivo, justificación, descripción del proceso de construcci ó n o actualizaci ó n participativa, as í como acuerdos, compromisos y seguimiento a su cumplimiento.	30/03/2026	*cronograma en el cual detalle las acciones para la construcci ó n - actualizaci ó n del pacto de corresponsabilidads en el marco de la protecci ó n integral. Así mismo, se deben relacionar las acciones para socializar los acuerdos construidos o actualizados *Actas de construcci ó n del pacto de corresponsabilidad con familias y equipo humano *Planeaci ó n pedag ó gica donde se identifiquen las voces de los ni ñ os ey las ni ñ as en la construcci ó n del pacto de corresponsabilidad *Actas de soporte de la socializaci ó n del pacto de corresponsabilidad con los 3 agentes	Presento los siguientes soportes para el cumplimiento del compromiso: Construcci ó n del pacto de corresponsabilidad con fecha del 4/03/2026 con familias, mediante actividad ludica. Construcci ó n del pacto de corresponsabilidad con fecha del 4/03/2026 con equipo humano,mediante formulario google.
10	Cuenta con soportes de las acciones de alianza territorial que den respuesta a particularidades, necesidades o intereses, establecidas a partir del proceso de caracterización poblacional o de situaciones singulares que lo ameriten.	Presenta acta o actas con listado de asistencia en las que se visibilicen articulaciones interinstitucionales o intersectoriales en respuesta a particularidades identificadas, as í mismo en la que se establescan los objetivos que se pretenden alcanzar, producto de la articulación.	30/03/2026	Actas de articulaci ó n, actas de socializaci ó n y actas de cierre.	Para este periodo no aplica las alianzas territoriales, toda vez que depende de la construcción de la caracterización poblacional.

OBSERVACIONES: Se realizó seguimiento a novedad presentada con un profesional de atencion a la primera infancia a lo que se evidencio que el día 14 de marzo la profesional en atención Liliana Patricia Diaz del nivel párvulos A recibe una amenaza de muerte vía WhatsApp del número 3143900190, a lo que la profesional procede a poner denuncia en fiscalía con numero de radicado 2026031401356, la profesional manifiesta que estas amenazas presuntamente se relacionan con el seguimiento al caso de la participante EICS, el día 16 de marzo después de conversaciones con la fundación para el traslado a otra unidad, ella toma la decisión de renunciar debido al temor causado por la amenaza presentada, carta de renuncia del 16/03/2026

LINA DANIELA BARBOSA RODRIGUEZ	*MONICA LILIANA MARTÍNEZ BARRETO*
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: Lina Daniela Barbosa Rodriguez	NOMBRE: Monica Liliana Martinez Barreto
CÉDULA: 1016109554	CÉDULA: 52962656
CARGO: Auxiliar Adminisrtrativa	CARGO: Porfesional de apoyo a la supervisión